

Утверждено приказом директора
ГБПОУ РХ «У(Т)ОР»
приказ от ~~«10.12.2016»~~ 2016 года,



С.Н. Головкин

ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКИХ ОБЩЕЖИТИЯХ

Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Республики Хакасия
«Училище (техникум) олимпийского резерва»

1. Общие положения.
2. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии.
3. Обязанности администрации техникума.
4. Обязанности заведующего студенческим общежитием
5. Обязанности воспитателя.
6. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития.
7. Оплата за проживание в студенческом общежитии.
8. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии.
9. Документация и наглядность общежития.

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о студенческих общежитиях (далее – «Положение») разработано в целях упорядочения деятельности студенческих общежитий, входящих в структуру Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Хакасия «Училище (техникум) олимпийского резерва» (далее – техникум).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:
 - Федеральным Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ;
 - Федеральным Законом РФ от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к

- специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений»;
 - Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования, утвержденного Министерством образования и науки РФ от 10.07.2007 г.
- 1.3. Студенческие общежития находится в составе Техникума в качестве структурного подразделения и содержатся за счет средств республиканского бюджета Республики Хакасия, выделяемых образовательному учреждению, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Техникума.
- 1.4. Студенческие общежития предназначены для временного проживания и размещения студентов очной формы обучения:
- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения при наличии свободных мест;
 - на период обучения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
- 1.5. При условии полной обеспеченности местами в студенческих общежитиях перечисленных выше категорий обучающихся, Техникум вправе принять решение о размещении временно в студенческих общежитиях:
- обучающихся, осуществляющих образовательную деятельность, по заочной форме обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации;
 - обучающихся от службы занятости;
 - работников Техникума;
 - других категорий проживающих.
- 1.6. Иностранцы граждане, принятые на обучение в Техникум по межгосударственным соглашениям (контрактам) размещаются в общежитиях на общих основаниях.
- 1.7. При наличии обучающихся, нуждающихся в жилой площади, не допускается использование не по назначению входящей в специализированный жилищный фонд Техникума жилой площади общежитий (в том числе ее сдача в аренду и иные сделки).
- 1.8. В студенческих общежитиях в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, помещения для бытового обслуживания и общественного питания, душевые, умывальные комнаты, гладильные комнаты и т.д. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

- 1.9. Общее руководство работой в студенческих общежитиях по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на заведующего общежитием, заместителя директора по административно-хозяйственной части, руководство, касающееся осуществления воспитательной деятельности в общежитиях возлагается на заместителя директора по воспитательной работе.
- 1.10. Пропускная система в общежитиях (Приложение 1, п.1.5.):
- на вахте общежития должен быть полный список проживающих с указанием номера секции, комнаты и учебной группы; контактные телефоны администрации, классных руководителей проживающих студентов, социального педагога, педагога-психолога.
 - допускаются в общежитие только обучающиеся, проживающие в нем;
 - из родственников допуск в общежитие разрешен только родителям (опекунам). Вахтер делает запись и разрешает пройти в общежитие в сопровождении проживающего. Оставлять на ночь без разрешения администрации не допускается;
 - вход в общежитие проживающих в нем обучающихся, слушателей курсов, других категорий проживающих осуществляется с 6.00ч. до 22.00ч. После 22.00 ч. вход разрешается в исключительных случаях по предварительному согласованию с администрацией.

II. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии.

- 2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:
- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в техникуме при условии соблюдения настоящего Положения (согласно Приложению №1 настоящего Положения);
 - пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарём студенческого общежития;
 - вносить предложения администрации техникума об изменении в пункты договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма жилого помещения);
 - переселяться с разрешения заведующего общежитием по личному заявлению в другое жилое помещение студенческого общежития;
 - право голоса при выборе в студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
 - участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы;

- посещать по своему выбору мероприятия, которые проводятся в Техникуме и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- иные права установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Хакасия.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила установленные настоящим Положением и Правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности (Приложение №1);
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (секциях);
- своевременно, в установленном Техникумом порядке, вносить плату за проживание;
- при уходе из жилого помещения выключать электричество, закрывать окна и двери, сдавать ключи на пост дежурного, своевременно (за 2 дня) информировать о выезде из общежития;
- выполнять положения заключённого с администрацией техникума договора найма жилого помещения;
- в установленные законодательством сроки становится на регистрационный учет в органах ФМС по месту пребывания;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством РФ, РХ и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии (несовершеннолетние обучающиеся с согласия родителей) на добровольной основе могут привлекаться студенческим советом общежития, воспитателем, заведующим общежитием во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых помещений, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ в соответствии с возрастом, требованиями гигиены с соблюдением правил охраны труда и техники безопасности.

2.4. За нарушение правил установленных настоящим Положением и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации техникума, заведующего студенческим общежитием или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с п.20 правил внутреннего распорядка обучающихся ГБПОУ РХ «У(Т)ОР» .

2.5. Категорически запрещается:

- приносить в общежитие оружие, взрывчатые, огнеопасные и пожароопасные вещества;
- употреблять, хранить, распространять алкогольные напитки, наркотические средства, сигареты, насвай, различные психоактивные вещества (ПАВ), совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная ответственность;
- курить в общежитии и на его территории (Федеральный закон от 23.02.2013 N 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»);
- играть в карты и другие игры, в т.ч. азартные;
- наносить на стены, предметы мебели какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации;
- использовать нецензурные, непристойные выражения и жесты в присутствии других проживающих, работников общежития;
- запугивание, издевательство, унижение личности, дискриминация по национальному или расовому признаку, имущественному положению, отношению к религии и другим обстоятельствам в адрес всех проживающих и работников общежития;
- осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травмы или опасность для жизни и здоровья проживающих и работников общежития.

Нарушения требований, перечисленных в данном пункте, считаются грубейшими и влекут за собой особые дисциплинарные меры воздействия вплоть до исключения из техникума.

III. Обязанности администрации Техникума.

3.1 Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора по хозяйственной части и заведующим общежития.

3.2. Администрация Техникума обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством РФ, РХ и настоящим Положением, нормами проживания в общежитии, при наличии свободных мест;
- следить за соблюдением требований существующих локальных актов при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими договоры найма жилого помещения;

– укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Типовым нормам оборудования, мебелью и другим инвентарем общежитий, исходя из бюджетных ассигнований;

– укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом с учётом мнения заведующего общежитием;

– согласно плану проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зелёные насаждения;

– обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-досуговых мероприятий;

– содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

– осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

– обеспечить необходимый тепловой режим и освещённость во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

– обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима;

– в случае острого заболевания проживающих в общежитии обращаться в поликлинику или вызвать скорую помощь.

IV. Обязанности заведующего студенческим общежитием.

4.1. К администрации общежития относится заведующий общежитием.

4.2. Заведующий общежитием обязан:

– вести учет сведений (базу данных): о количестве койко-мест во вверенном ему общежитии (по этажам, комнатам), о количестве проживающих в студенческом общежитии (Ф.И.О. проживающего, группа, срок проживания, срок регистрации), о наличии (отсутствии) свободных мест в общежитии, движении проживающих (вселение, выселение) и предоставлять эту информацию администрации техникума;

– обеспечить учёт проживающих в общежитии для предоставления в бухгалтерию техникума данных для начисления им оплаты за проживание в общежитии;

– осуществлять непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;

– обеспечить вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, направления на заселение, выданного администрацией техникума, справки о состоянии здоровья Ф №-086/у или отметки медицинских работников;

– обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;

– обеспечить учёт и доведение до руководства Техникума замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

– информировать администрацию Техникума, учебные структурные подразделения о положении дел в студенческом общежитии;

– ознакомить обучающихся при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании с локальными актами, регулирующими вопросы проживания в студенческом общежитии;

– обеспечить доведение до проживающих информации об установленном размере оплаты за проживание в общежитии;

– обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закреплённой территории;

– обеспечить предоставление имущества общежития проживающим для индивидуального пользования под личную подпись, а для общего пользования под подпись старосты секции/этажа в соответствующем журнале;

– осуществлять контроль за своевременной сменой постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

– обеспечить содержание помещений общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

– обеспечить чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закреплённой территории;

– проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности;

– обеспечить своевременное отселение в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей.

4.3. Заведующий общежитием имеет право:

– контролировать выполнение должностных инструкций всех категорий работников студенческого общежития;

– вносить предложения администрации Техникума по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;

- совместно со студенческим советом общежития вносить предложения на рассмотрение администрации Техникума о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;

- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую по согласованию с заместителем директора по воспитательной работе и заместителем директора по административно-хозяйственной части;

- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

4.4. Заведующий студенческим общежитием, совместно со студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития (предоставляет документы для рассмотрения в комиссию по урегулированию споров).

V. Обязанности

воспитателя 5.1. Воспитатель обязан:

- изучать интересы и запросы проживающих в общежитии, планировать и проводить воспитательную, культурно-массовую работу и физкультурно-оздоровительную работу, направленную на воспитание проживающих в общежитии в духе коллективизма, товарищества и сознательного уважения правил установленных настоящим Положением и Правил внутреннего распорядка студенческого общежития;

- осуществлять контроль за созданием в общежитии условий, необходимых для отдыха и учебы проживающих;

- способствовать созданию условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья студентов, проживающих в общежитии;

- способствовать развитию студенческого самоуправления, участию студентов в работе общественных организаций, кружков, секций, клубов;

- способствовать повышению общественной активности, общеобразовательного и культурного уровня проживающих;

- отчитываться о выполнении своей работы перед администрацией техникума.

5.2. Воспитатель имеет право:

- вносить предложения администрации техникума по улучшению условий, необходимых для отдыха и учебы проживающих;

- требовать неукоснительного соблюдения проживающими Правил установленных настоящим Положением и Правил внутреннего распорядка студенческого общежития;

– применять к нарушителям правил установленных настоящим Положением и Правил внутреннего распорядка студенческого общежития меры общественного воздействия;

– вносить на рассмотрение администрации техникума предложения о поощрении и о дисциплинарных взысканиях обучающихся, проживающих в общежитии.

VI. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

6.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим положением.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

6.2. Распределение мест в студенческом общежитии между отделениями и другими структурными подразделениями Техникума и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяются образовательной организацией и объявляются приказом директора Техникума.

6.3. Места проживания в общежитиях Техникума предоставляются обучающимся в порядке очередности согласно поданным заявлениям.

6.4. Внеочередное право на получение места проживания в общежитии предоставляется обучающимся:

– являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– являющимся детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;

– другим категориям обучающихся указанным в «части 5 статьи 36» Закона 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

6.5. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других

исключительных случаях, определяется Техникумом, в соответствии с законодательством.

6.6. Вселение обучающихся осуществляется на основании личного заявления, приказа о заселении и договора найма жилого помещения.

6.7. При вселении несовершеннолетних обучающихся необходимо присутствие одного из его родителей (законных представителей) для подписания договора найма жилого помещения.

6.8. При вселении в общежитие проживающие должны быть ознакомлены под роспись с настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка общежития ГБПОУ РХ «У(Т)ОР», пройти соответствующий инструктаж по охране труда и пожарной безопасности.

6.9. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется паспортистом в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством РФ и действующими нормативно-правовыми документами на территории РХ. Содействие в организации и оформлении регистрационного учёта проживающих осуществляется заведующим общежитием.

6.10. Переселение обучающихся из одной комнаты в другую может быть произведено только заведующим общежитием после согласования с заместителем директора техникума по воспитательной работе и оформлением дополнительного соглашения к Договору найма.

6.11. Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации (ст. 103, ст. 105 п. 2.) при условии прекращения ими учебы и (или) отчисления из Техникума, а также в случае систематического нарушения проживающими Правил проживания в общежитиях в соответствии с условиями Договора найма.

6.12. При выселении из студенческого общежития обучающийся обязан предоставить обходной лист заведующему студенческим общежитием.

VII. Оплата за проживание в студенческом общежитии

7.1. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в учебные заведения с полной оплатой расходов на образование, а также обучающиеся от службы занятости, работники Техникума, и другие категории проживающих оплачивают услуги за пользование общежитиями в размерах в соответствии с законодательством Российской Федерации, межгосударственными договорами, а также в соответствии с условиями договоров, заключёнными Техникумом с этой категорией студентов.

7.2. Размер платы за пользование жилым помещением (платы за наём) утверждается приказом директора техникума с учетом мнения Студенческого Совета (часть 4 статьи 39 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

7.3. Плата за пользование студенческим общежитием взимается с обучающихся ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за всё время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата не взимается.

Примечание: При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 кв.м. на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на 1-го человека), дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

7.4. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии производится с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведённой оплаты.

7.5. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с детей-сирот и детей, оставшимися без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, студентов, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентов, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранов боевых действий, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих).

VIII. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

8.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии ими создаётся общественная организация обучающихся – студенческий совет общежития (далее – Совет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

8.2. Совет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закреплённых за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

8.3. Совет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приёму за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

8.4. С Советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемых к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

8.5. Администрация Техникума принимает меры к моральному и материальному поощрению членов Совета общежития за успешную работу.

8.6. В каждом жилом помещении студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

8.7. Староста жилого помещения (секции, этажа) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями Совета общежития и администрации общежития.

9. Документация и наглядность общежития

9.1. В общежитии должна быть в наличии следующая документация:

- акт приемки общежития;
- план воспитательной работы на год;
- личные карточки обучающихся;

- список обучающихся-сирот, проживающих в общежитии;
- журнал вечерней проверки;
- журнал передачи дежурства;
- журнал регистрации передвижения обучающихся;
- журнал регистрации докладных;
- журнал работы с родителями;
- журнал учёта случаев самовольных уходов из общежития техникума;
- протоколы общих собраний обучающихся, проживающих в общежитии;
- протоколы заседаний Совета общежития;
- книга учёта ведения инструктажей по технике безопасности и правил пожарной безопасности.

9.2. В общежитии должна обеспечиваться следующая наглядность:

- правила проживания в общежитии;
- положение об общежитии;
- режим дня общежития;
- план работы на месяц;
- список проживающих;
- уголок Совета общежития (состав, положение о Совете общежития, выписки из решений совета общежития, объявления);
- расписание работы кружков и секций;
- тематические выставки.

Настоящее положение принято с учетом мнения

Ведущего юрисконсульта _____ Д.Ф. Кидиекова

Педагогического совета №__ от «__» _____ 2016 г.

Главного бухгалтера _____ Т.А. Косачёвой

Представителей органа студенческого самоуправления техникума

Председателя студенческого совета техникума _____ Е.А. Сморгова

Правила внутреннего распорядка общежития ГБПОУ РХ «У(Т)ОР»

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка в общежитии (далее – настоящие Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

1.2. Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии являются обязательными к исполнению для всех проживающих в общежитии.

1.3. Жилые помещения в общежитиях, закрепленных за ГБПОУ РХ «У(Т)ОР» на основании договора аренды, предназначены для временного проживания обучающихся по очной форме обучения, а также обучающихся, осуществляющих образовательную деятельность, по заочной форме обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации; обучающихся от службы занятости; работников Техникума; других категорий проживающих.

1.4. Настоящие правила размещаются в общежитии на доске информации в месте доступном для всеобщего обозрения.

1.5. Пропускная система в общежитии:

- на вахте общежития должен быть полный список проживающих с указанием номера секции, комнаты и учебной группы;
- допускаются в общежитие только обучающиеся, проживающие в нем;
- из родственников допуск в общежитие разрешен только родителям (опекунам). Дежурный делает запись и разрешает пройти в общежитие в сопровождении проживающего. Оставлять на ночь без разрешения администрации не допускается;
- общежитие открывается в 06.00 и закрывается в 22.00. В период времени с 22.00 до 06.00 выход и вход в общежитие допускается в исключительных случаях по предварительному соглашению с администрацией Техникума, заведующим общежитием.

2. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в Техникуме при условии соблюдения настоящих Правил;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарём студенческого общежития;
- вносить предложения об изменении в пункты договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – Договор найма жилого помещения);

- переселяться с согласия администрации общежития в другое жилое помещение студенческого общежития;
- право голоса при выборе в студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы;
- посещать по своему выбору мероприятия, которые проводятся в Техникуме и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- иные права установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Хакасия.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования;
- своевременно, в установленном Техникумом порядке, вносить плату за проживание;
- при уходе из жилого помещения выключать электричество, закрывать окна и двери, сдавать ключи на пост дежурного, своевременно (за 2 дня) информировать о выезде из общежития;
- выполнять положения заключенного с администрацией Техникума договора найма жилого помещения;
- соблюдать правила регистрации по месту пребывания в общежитии;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством РФ, РХ и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе могут привлекаться студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ в соответствии с возрастом, требованиями гигиены с соблюдением правил охраны труда и техники безопасности. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

2.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации

студенческого общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с п.20 правил внутреннего распорядка обучающихся ГБОУ РХ СПО «У(Т)ОР» .

2.5. Запрещается:

– обучающимся покидать общежитие после 22.00.;

в исключительных случаях допускается покидать общежитие только по письменному заявлению и с согласия мастера производственного обучения, классного руководителя, дежурного воспитателя или зав. общежитием.

– переносить инвентарь из одной комнаты в другую и выносить вещи из общежития без разрешения заведующего общежитием;

– приглашать и проводить в общежитие посторонних лиц;

– самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

– хранить в комнате громоздкие вещи,

легковоспламеняющиеся материалы, отравляющие вещества;

– содержать домашних животных.

2.6. Категорически запрещается:

– приносить в общежитие оружие, взрывчатые, огнеопасные и пожароопасные вещества;

– употреблять, хранить, распространять алкогольные напитки, наркотические средства, сигареты, насвай, различные психоактивные вещества (ПАВ), совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная ответственность;

– курить в общежитии и на его территории (Федеральный закон от 23.02.2013 N 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»);

– играть в карты и другие игры, в т.ч. азартные;

– наносить на стены, предметы мебели какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации;

– использовать нецензурные, непристойные выражения и жесты в присутствии других проживающих, работников общежития;

– запугивание, издевательства, унижения личности, дискриминация по национальному или расовому признаку, имущественному положению, отношению к религии и другим обстоятельствам в адрес всех проживающих и работников общежития;

– осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травмы или опасность для жизни и здоровья проживающих и работников общежития;

– хранить и носить оружие любого типа.

Нарушения требований, перечисленных в данном пункте, считаются грубейшими и влекут за собой особые дисциплинарные меры воздействия вплоть до исключения из техникума.

- 2.7. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:
- использования жилого помещения не по назначению;
 - разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
 - отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
 - систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
 - невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
 - появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
 - хранения, распространения наркотических средств;
 - хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
 - отчисления из Техникума;
 - иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.8. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора Техникума.

3. Режим дня

3.1. Режим дня проживающих по адресу ул. Пушкина 197, в г. Абакане:

7.00 – подъём

7.00 - 7.30 -гигиенические процедуры

7.30 -7.50 - выход в Техникум

8.00 - 8.30 –завтрак

8.30 -15.40 - занятия в Техникуме

15.40 -16.30 -личное время, отдых

16.30- 19.30 - вечерняя тренировка (для проживающих отделения «Физическая культура»)

19.00- 20.30 - ужин

20.30- 21.30 - самоподготовка

21.30 - 22.00 - вечерняя уборка

22.00 -23.00 - личное время студента (гигиенические процедуры)

23.00 отбой

3.2. Режим дня проживающих по адресу ул. Пушкина 190, в г. Абакане:

7.00 – подъём

7.00 -7.20 зарядка

7.20 – 8.00 -гигиенические процедуры

8.00 - 8.30 - завтрак

8.30 -15.40 - занятия в Техникуме

15.40 -16.30 -личное время (посещение кружков, секций по интересам)

16.30 - 19.30 - вечерняя тренировка (для проживающих
отделения «Физическая культура»)

19.00- 20.30 - ужин

20.30- 21.30 - самоподготовка

21.30 -22.00 - вечерняя уборка

22.00 -23.00 -личное время студента (гигиенические процедуры)

23.00 -отбой