

## ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМИРОВАНИИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения.
2. Цели и задачи создания фонда оценочных средств.
3. Порядок разработки и утверждения фонда оценочных средств.
4. Структура, содержание и требования к оформлению фонда оценочных средств.
5. Хранение фонда оценочных средств.

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок разработки, общие требования к структуре, содержанию, оформлению, утверждению и хранению фонда оценочных средств (далее - ФОС), для контроля сформированности знаний, умений, общих и профессиональных компетенций обучающихся Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Хакасия "Училище (техникум) олимпийского резерва" (далее - Техникум).

1.2. Настоящее положение разработано на основании:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;

– Законом Республики Хакасия от 05.07.2013 № 60 «Об образовании в Республике Хакасия»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями на 15 декабря 2014 года Приказ Минобрнауки России № 1580);

– Федеральными государственными образовательными стандартами по группам специальностей, осваиваемым в Техникуме;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями от 29 декабря 2014 г. Приказ Минобрнауки России № 1645);

1.3. Фонд оценочных средств является совокупностью контрольно-оценочных средств и является частью образовательной программы среднего профессионального образования (в части освоения программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) или программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) Техникума в целом и учебно-методического комплекса (УМК) соответствующей учебной дисциплины/профессионального модуля.

1.4. Фонд оценочных средств позволяет оценить знания, умения, практический опыт и освоенные общие и профессиональные компетенции обучающихся по учебным

1.5. дисциплинам, профессиональным модулям и практикам в ходе текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

1.6. Фонд оценочных средств формируется для аттестации обучающихся по определенной профессии/специальности на соответствие их персональным достижениям в ходе освоения соответствующей ППССЗ или ППКРС и призваны обеспечить уровень отражения профессиональной готовности выпускника требованиям, осваиваемой образовательной программы.

## **2. Цели и задачи создания фонда оценочных средств**

2.1. Целью создания фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающегося на конкретном этапе обучения требованиям ФГОС СПО по выбранной профессии/специальности.

2.2. Задачами фонда оценочных средств являются:

☐ контроль и управление приобретения обучающимися знаний, умений, навыков, освоения общих и профессиональных компетенций и видов профессиональной деятельности по избранной профессии/специальности в ходе освоения соответствующей ППССЗ или ППКРС;

☐ оценка и, при необходимости, корректировка достижений обучающихся в процессе освоения учебного плана по профессии/специальности и конкретных учебных дисциплин и профессиональных модулей;

☐ обеспечение соответствия результатов обучения по избранной профессии/специальности требованиям рынка труда через внедрение в образовательный процесс современных форм и методов обучения.

2.3. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе систематической учебной работы в процессе освоения учебной дисциплины, профессионального модуля (ПМ), включая междисциплинарные курсы (МДК), учебной практики. Данный вид контроля направлен на мотивирование обучающегося к приобретению общих и профессиональных компетенций в ходе изучения учебной дисциплины, МДК, ПМ.

2.4. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляется в рамках завершения изучения данной дисциплины, междисциплинарного курса и позволяет определить качество и уровень ее/его освоения. Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

2.5. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках прохождения обучающимися учебной и производственной практик. Предметом оценки в ходе учебной и производственной практик выступают критерии «уметь» и «иметь практический опыт», а также уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.

2.6. Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена (квалификационного) и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для освоения соответствующей ППССЗ или ППКРС в целом. Допуск к сдаче экзамена (квалификационного) обучающийся получает при условии освоения всех составляющих частей профессионального модуля (освоения соответствующих МДК, учебной и производственной практик).

## **3. Порядок разработки и утверждения фонда оценочных средств**

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой профессии/специальности СПО, реализуемым в Техникуме.

3.2. Фонды оценочных средств должны формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

– валидность - объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;

☞ надежность - использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;

☞ объективность - получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

3.3. При формировании, согласовании и утверждении фонда оценочных средств необходимо обеспечить его соответствие:

☞ ФГОС СПО соответствующей профессии/специальности;

☞ профессиональному стандарту и/или квалификационным характеристикам (при наличии);

☞ избранной образовательной программе среднего профессионального образования;

☞ программе учебной дисциплины и профессионального модуля.

3.4. Требования, предъявляемые к фондам оценочных средств:

☞ интегративность;

☞ проблемно-деятельностный характер;

☞ актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;

☞ связь критериев с планируемыми результатами;

☞ экспертиза в профессиональном сообществе.

3.5. Фонд оценочных средств по отдельной профессии/специальности СПО состоит из комплектов контрольно-оценочных средств (КОС) по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю.

3.6. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств в целом по профессиям/специальностям, реализуемым в Техникуме, осуществляет заведующий Учебной частью Техникума.

3.7. Ответственность за разработку комплектов КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю несет председатель методической комиссии по направлениям профессиональной деятельности в Техникуме.

3.8. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель и/или мастер производственного обучения по соответствующему профилю профессиональной подготовки.

3.9. Фонды оценочных средств формируются на электронном и бумажном носителях.

3.10. Контрольно-оценочные средства по профессиональному модулю должны иметь положительное заключение работодателей, отражаемое в качестве грифа «Согласован» на обороте титульного листа КОС ПМ.

3.11. Комплекты КОС по учебным дисциплинам не проходят экспертизу работодателей.

3.12. Комплект КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю рассматривается и одобряется на заседании МК по соответствующим направлениям подготовки и утверждается первым заместителем директора.

3.13. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС по профессии/специальности принимается на заседании МК, отражается в протоколе.

#### **4. Структура, содержание и требования к оформлению фонда оценочных средств**

4.1. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящим в учебный план в соответствии с ФГОС СПО по профессиям/специальностям, реализуемым в Техникуме.

4.2. В состав фонда оценочных средств по ППССЗ или ППКРС входят:

☞ титульный лист (Приложение 1);

☞ паспорт ФОС (Приложение 2);

☞ фонд промежуточной аттестации (Приложение 3);

☞ фонд текущей аттестации, представленный в комплектах КОС учебных дисциплин, профессиональных модулей.

4.3. Если одна и та же учебная дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных специальностях, то по ней создается единый комплект КОС, который включается в ФОСы соответствующих программ подготовки.

4.4. Структурные элементы и требования к оформлению комплекта КОС по учебной дисциплине представлены в Методических рекомендациях по разработке контрольно-оценочных средств учебных дисциплин представлены в [Приложении 4](#) к настоящему Положению.

4.5. Структурные элементы и требования к оформлению комплекта КОС по профессиональному модулю представлены в Методических рекомендациях по разработке контрольно-оценочных средств профессиональных модулей представлены в [Приложении 5](#) к настоящему Положению.

4.6. Обязательным требованием к комплектам контрольно-оценочных средств является наличие критериев оценивания.

4.7. Комплекты КОС по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включают в себя контрольно-измерительные материалы (КИМы), позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, экзамена (квалификационного). Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и/или их элементов: знаний, умений.

## **5. Хранение фонда оценочных средств**

5.1. Электронный и печатный варианты фонда оценочных средств (оригинал) по ППССЗ и ППКРС, реализуемым в Техникуме хранятся в методическом кабинете.

5.2. Печатный вариант контрольно-оценочных средств (копия) учебной дисциплины, профессионального модуля хранится в составе учебно-методического комплекса у преподавателя/мастера п/о.

Настоящее положение принято с учетом мнения Педагогического совета 29.03.2016 протокол № 10.

Министерство спорта Республики Хакасия Государственное  
бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Хакасия «Училище  
(техникум) олимпийского резерва»

УТВЕРЖДАЮ Первый  
заместитель директора  
\_\_\_\_\_ С.В. Павленко  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ФОНД**  
**ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ,**  
**СЛУЖАЩИХ /**  
**ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**00.00.0 Наименование профессии/специальности**  
**(базовая/углубленная подготовка)**

Квалификация: ...  
Форма обучения: ...  
Нормативный срок обучения: ... года ... месяцев  
на базе ..... образования  
Профиль получаемого профессионального образования: ...

Фонд оценочных средств является частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества образования по **программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих/программе подготовки специалистов среднего звена** и сформирован в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по **профессии/специальности 00.00.00 Наименование профессии/специальности (уровень подготовки)**.

ОДОБРЕН на  
заседании МК  
председатель

\_\_\_\_\_ **И.И. Иванов**  
(подпись)

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г."  
протокол № \_\_\_\_\_

РАССМОТРЕН  
на заседании МС  
председатель

\_\_\_\_\_ **И.И. Иванов**  
(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Протокол № \_\_\_\_\_

## ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств предназначен и оценки образовательных достижений обучающихся в ходе текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам и профессиональным модулям при освоении **программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих/программы подготовки специалистов среднего звена по профессии/специальности 00.00.00 Наименование профессии/специальности.**

Выпускник, освоивший ППКРС/ППССЗ, должен обладать:

**общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1.....;

ОК 2.....;

ОК n.....

**профессиональными компетенциями**, соответствующими видам деятельности:

**ВПД 1. Наименование ВПД**

ПК 1.1. ....;

ПК n. ....

**ВПД 2. Наименование ВПД**

ПК 2.1. ....;

ПК n. ....

Индекс	Наименование УД, ПМ в соответствии с учебным планом	Формы контроля		Коды проверяемых компетенций
		текущая аттестация в соответствии с КОС	промежуточная аттестация в соответствии с учебным планом	

## I. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ для проведения промежуточной аттестации

### Учебные дисциплины

ОУДБ.01	Наименование УД	Формы промежуточной аттестации	
---------	-----------------	--------------------------------	--

1. Контрольная работа.
2. Вопросы к дифференцированному зачету (форма проведения: устно).
3. Задания для проведения дифференцированного зачета (форма проведения: письменно).
4. Вопросы к экзамену.
5. Экзаменационные билеты.
6. Иное.

### Профессиональные модули

ПМ.01	Наименование ПМ	Формы промежуточной аттестации	Курсовая работа (при наличии)
МДК.01.01	Наименование МДК	Формы промежуточной аттестации	Курсовая работа (при наличии)

1. Контрольная работа.
2. Вопросы к дифференцированному зачету (форма проведения: устно).
3. Задания для проведения дифференцированного зачета (форма проведения: письменно).
4. Вопросы к экзамену.
5. Экзаменационные билеты.
6. Иное.



## ТИПОВЫЕ ФОРМЫ

## ОФОРМЛЕНИЕ ПЕРЕЧНЯ ТЕМ КУРСОВЫХ РАБОТ

РАССМОТРЕНО  
на заседании МК направления **ФК и ПБ**  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2016 г.  
протокол № \_\_\_\_\_  
Председатель МК  
\_\_\_\_\_ **И.И. Иванова**

УТВЕРЖДАЮ  
Первый заместитель директора  
\_\_\_\_\_ С.В. Павленко  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2016 г.

## Тематика курсовых работ по ПМ.00

**Наименование профессионального модуля**МДК.00.00 **Наименование МДК**Специальность: **00.00.00 Наименование специальности**

1. ....
2. ....
3. ....

Преподаватель \_\_\_\_\_ **И.И. Иванов**

**ОФОРМЛЕНИЕ ПЕРЕЧНЯ ТЕМ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ**

РАССМОТРЕНО  
на заседании МК направления **ФК и ПБ**  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2016 г.  
протокол № \_\_\_\_\_  
Председатель МК  
\_\_\_\_\_ **И.И. Иванова**

УТВЕРЖДАЮ  
Первый заместитель директора  
\_\_\_\_\_ С.В. Павленко  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2016 г.

**Тематика индивидуальных проектов по  
УОДБ.00 Наименование учебной дисциплины**

Специальность: **00.00.00 Наименование специальности**

1. ....
2. ....
3. ....

Преподаватель \_\_\_\_\_ **И.И. Иванов**

**ОФОРМЛЕНИЕ ПЕРЕЧНЯ ВОПРОСОВ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ  
ЗАЧЕТУ/ЭКЗАМЕНУ**

РАССМОТРЕНО  
на заседании МК направления **ФК и ПБ**  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2016 г.  
протокол № \_\_\_\_\_  
Председатель МК  
\_\_\_\_\_ **И.И. Иванова**

УТВЕРЖДАЮ  
Первый заместитель директора  
\_\_\_\_\_ С.В. Павленко  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2016 г.

**Перечень вопросов к дифференцированному зачету/экзамену**

Специальность/профессия: **00.00.00 Наименование специальности/профессии**  
Дисциплина/МДК: **Наименование дисциплины/00.01 Наименование МДК**

1. ....
2. ....
3. ....

Преподаватель \_\_\_\_\_ **И.И. Иванов**

## ОФОРМЛЕНИЕ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ БИЛЕТОВ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Республики Хакасия  
«Училище (техникум) олимпийского резерва»

Специальность/профессия: **00.00.00 Наименование специальности/профессии**

Группа: **XXX**

Дисциплина/МДК **Наименование дисциплины/00.01 Наименование МДК**

Экзаменационный билет № \_\_\_\_\_

1. Вопрос №1
2. Вопрос №2

Экзаменатор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## ОФОРМЛЕНИЕ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ/КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

РАССМОТРЕНО  
на заседании МК направления **ФК и ПБ**  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2016 г.  
протокол № \_\_\_\_\_  
Председатель МК  
\_\_\_\_\_ **И.И. Иванова**

УТВЕРЖДАЮ  
Первый заместитель директора  
\_\_\_\_\_ С.В. Павленко  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2016 г.

### Комплект заданий для **контрольной работы/экзамена**

Специальность/профессия: **00.00.00 Наименование специальности/профессии**  
Дисциплина/МДК **Наименование дисциплины/00.01 Наименование МДК**

#### **Вариант 1**

Задание 1  
Задание 2

#### **Вариант 2**

Задание 1  
Задание 2

Преподаватель \_\_\_\_\_ **И.И. Иванов**